



CORSO DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO SEGRETERIE UFFICIALI DI CONCORSO 1° Livello Disciplina Monta da Lavoro SPECIALITA' GIMKANA

La Federazione indice un corso di formazione e aggiornamento per Responsabili di Segreteria Ufficiale di Concorso per le Disciplina Monta da Lavoro SPECIALITA' GIMKANA. Il corso nasce dalla necessità di formare personale abilitato per assolvere il lavoro di Segreteria durante le gare, come prescritto dal Regolamento Federale sulle Segreterie di Concorso.

Requisiti indispensabili per partecipare al corso di formazione:

- età minima 18 anni;
- essere in possesso del diploma di scuola media superiore
- essere in possesso di tessera Federale FITETREC-ANTE patente A1/A1W o superiore
- essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica attivo.

Ulteriori requisiti richiesti:

- conoscenza del Regolamento Segreterie Ufficiali di Concorso;
- conoscenza del Regolamento Monta da Lavoro SPECIALITA' GIMKANA in vigore;
- conoscenza del Regolamento Patenti e Brevetti 2022;
- disponibilità di un personal computer con Microsoft Excel © installato (*necessario durante il corso*);
- conoscenza di base sull'utilizzo di un personal computer (*accesso a file e programmi, esplorazione risorse file system, copia e backup file dati, funzionalità di stampa, uso di posta elettronica e browser Internet*);
- conoscenza di base sull'utilizzo in particolare del foglio di calcolo Excel.

PROGRAMMA

Ore **13:30** - **Registrazione partecipanti**

Ore **14:00** - **Le Segreterie di Gara:** compiti e responsabilità, Regolamento Federale, particolarità della gestione delle gare di Monta da Lavoro SPECIALITA' GIMKANA, documenti di gara, utilizzo del foglio di calcolo per la Gestione delle gare in formato Excel: iscrizione dei binomi in gara, controllo contestuale del possesso dei requisiti per la corretta iscrizione dei binomi (verifica della regolarità del tipo di abilitazione a montare e validità dei cavalieri, controllo per i cavalli iscritti alle competizioni del requisito Non DPA, tessera del cavallo in regola), redigere ordini di partenza, stampa e affissione degli ordini di partenza, gestione gara nel riportare sul foglio i tempi dei binomi.

Ore **17:30** - **Test finale e valutazione candidati:** prova d'esame basata su una prova scritta consistente in 20 domande a risposta multipla sui Regolamenti di Disciplina e delle Segreterie di Gara. Supereranno il corso i candidati che avranno risposto correttamente ad



FITETREC ANTE

Federazione Italiana Turismo Equestre e TREC – ANTE

CONI - Foro Italiceo / 00135 Roma - Largo Lauro De Bosis, 15

Tel.: 06.3272-3270 - Fax.: 06.3272-3205

Cod. Fisc. 80417270586 - P.IVA 02140551009 - SDI:MT9WDV8

www.fitetrec-ante.it - info@fitetrec-ante.it

almeno l'80 % dei quesiti. Chi commetterà più del 20% di errori (4 o più risposte sbagliate) potrà ripresentarsi ripagando la quota ridotta a € 50,00.

Ore **18:30** - **Chiusura corso**.

Costi:

- **Formazione € 100,00 entro e non oltre il 25/03/2022.**
- **Aggiornamento GRATIS**

IBAN: **IT 47 S 03075 02200 CC8500525585** – **Banca Generali** - intestato a FITETREC-ANTE

Causale: **Corso di formazione segreteria Monta da Lavoro SPECIALITA' GIMKANA.**

Data e Modalità: Il corso si terrà il giorno 28 Maggio 2022, in modalità remoto sulla piattaforma Google Meet, per cui si rende necessario il possesso di un indirizzo di posta elettronica **Gmail** da inserire sul modulo di iscrizione.